

## Curriculum

### A) Informazioni personali:

Antonino Palumbo;

nato il 01/02/1940 a San Lorenzo (RC);

residente a Reggio Calabria in via Vico Posta, 5;

recapito telefonico (abitazione) 0965 51531;

### B) Titoli accademici, di studio, di formazione e di attività professionale:

- Laurea in Economia e Commercio, conseguita il 28/06/1982, indirizzo Economico Sociale, votazione 100/110, conseguita presso l'Università degli Studi di Messina;

- Corsi di aggiornamento e perfezionamento:

Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione di Lucca : attività di Gestione Giuridica:

- "La definizione del nuovo Ordinamento degli Uffici e dei servizi dopo la L.127/97 (Riforma Bassanini) Firenze 20/11/1997;

- "La gestione Economico/Finanziaria e Contabile dopo la L.127/97 (Riforma Bassanini) Firenze 23/10/1997;

- "Il Patrimonio: La Contabilità, la Gestione e l'Ammortamento dei Beni dopo il D.L.G. 77/95, il D.L.G. 336/96 e il D.P.R. 194/96" Firenze 04/12/1996;

- "Il Bilancio di Previsione 1997, Nuovi Modelli (D.P.R. 194/96) e simulazioni operative" Roma 29,30,31/10/1996;

- "Economato, Provveditorato e Forniture di Beni e Servizi dopo il D.L.G. 77/95" Firenze 29,30,31/05/1996;

Istituto Studi Coordinamento Economia Aziendale (ISCEA)

- “La Riforma della Contabilità degli Enti Locali e l’introduzione del Controllo di Gestione nel Nuovo Regolamento di Contabilità degli Enti Locali” Ravello 06,07,08/11/1995;
- “Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali” Napoli 27, 28,29/09/1995.
- Conoscenza Lingue Straniere: Inglese e Francese.
- Esperienze amministrative:
  - a) Vice Presidente della prima circoscrizione centro storico Reggio Calabria (1980 – 1982);
  - b) Componente la Giunta Esecutiva del Distretto Scolastico di Reggio Calabria (1977 – 1981);
  - c) Delegato comunale nella delegazione comunale di Salice (RC) 1974;
  - d) Assessore esterno al bilancio nel Comune di Brancaleone (RC) luglio – novembre 1998;
  - e) Frequenza e rilascio diploma del seminario sul Bergamotto.
- Esperienze lavorative
 

Già Dirigente del settore contabilità e finanza dell’Amministrazione Provinciale di Reggio Calabria;

Assunto nell’Ente Amministrazione Provinciale di Reggio Calabria il 02/01/2963, quale funzionario scolastico, responsabile dei servizi amministrativi e di segreteria presso gli Istituti Scolastici fino al 31/12/1993; dal gennaio 1994 ha ricoperto l’incarico di responsabile amministrativo del settore pubblica istruzione del relativo Assessorato, dal 1/10/1995 al 31/01/2000 (data di collocamento a riposo) di Dirigente di ruolo del settore contabilità e finanze (ragioniere capo). Svolgendo, come previsto dal D.L. 77/95, tutta l’attività Contabile, Finanziaria e Amministrativa dell’Ente Provincia; (Stesura Bilanci e Rendiconti, Riscontro Contabile e visto di regolarità su tutti gli atti

(determine), predisposte dagli altri Settori dell'Ente; pareri alla Giunta ed al Consiglio; impegni di spesa, regolarità contabile e competenze finanziarie);

- Autovalutazione delle Conoscenze:

Il livello di conoscenze della situazione giuridico-amministrativa è particolarmente approfondita, approfondimento derivante dalla partecipazione a convegni, congressi e studio delle leggi in materia Giuridico Amministrativa.

Tale approfondimento è stato anche sviluppato quale studioso di problemi, Socio-Economico Culturali in quanto lo scrivente è in atto Past President Kiwanis Club Reggio Calabria, e presidente dell'Associazione Culturale "CALAVRIA", associazione che si interessa particolarmente delle minoranze linguistiche.



Reggio Calabria, 22 dicembre 2011